



খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
খুলনা-৯২০৩

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

অনুষদ/ইনস্টিটিউট/বিভাগ/আবাসিক হল/দপ্তর/শাখা এর নামঃ **খানজাহান আলী হল**

নাগরিক সেবা (শিক্ষার্থী, অভিভাবক ও সাধারণ নাগরিকদের জন্য প্রযোজ্য)

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার/কর্মচারীর নাম, পদবি, ফোন নং ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	হল ভর্তি ফরম বিতরণ ও গ্রহণ	নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে সরাসরি প্রদান ও গ্রহণ	১। পূরণকৃত ফরম ২। পাসপোর্ট সাইজের ০১ কপি ছবি প্রাপ্তিস্থান: হল অফিস, খানজাহান আলী হল	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক সরাসরি স্লিপ গ্রহণপূর্বক জনতা ব্যাংক, কুয়েট শাখায় জমা প্রদান	প্রয়োজনীয় সময়	জনাব মিন্টু কুমার দত্ত সিনিয়র ডাটা প্রসেসর ০১৯১১-৫০৯৯৬২ athoybaba@gmail.com
২।	আইডি কার্ড প্রদান	নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে সরাসরি প্রদান ও গ্রহণ	১। পূরণকৃত ফরম ২। পাসপোর্ট সাইজের ০১ কপি ছবি প্রাপ্তিস্থান: হল অফিস, খানজাহান আলী হল	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক সরাসরি স্লিপ গ্রহণপূর্বক জনতা ব্যাংক, কুয়েট শাখায় জমা প্রদান	প্রয়োজনীয় সময়	জনাব মিন্টু কুমার দত্ত সিনিয়র ডাটা প্রসেসর ০১৯১১-৫০৯৯৬২ athoybaba@gmail.com
৩।	ডাইনিং চালুর ফরম বিতরণ ও গ্রহণ	নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে সরাসরি প্রদান ও গ্রহণ	১। পূরণকৃত ফরম ২। পাসপোর্ট সাইজের ০১ কপি ছবি প্রাপ্তিস্থান: হল অফিস, খানজাহান আলী হল	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক সরাসরি স্লিপ গ্রহণপূর্বক জনতা ব্যাংক, কুয়েট শাখায় জমা প্রদান	প্রয়োজনীয় সময়	জনাব মিন্টু কুমার দত্ত সিনিয়র ডাটা প্রসেসর ০১৯১১-৫০৯৯৬২ athoybaba@gmail.com
৪।	শিক্ষার্থীর আবাসন ব্যবস্থা (সিট খালী থাকা সাপেক্ষে)	নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে সরাসরি প্রদান ও গ্রহণ	১। পূরণকৃত ফরম প্রাপ্তিস্থান: হল অফিস, খানজাহান আলী হল	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক সরাসরি স্লিপ গ্রহণপূর্বক জনতা ব্যাংক, কুয়েট শাখায় জমা প্রদান	প্রয়োজনীয় সময়	জনাব মিন্টু কুমার দত্ত সিনিয়র ডাটা প্রসেসর ০১৯১১-৫০৯৯৬২ athoybaba@gmail.com

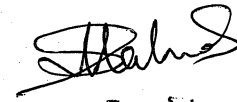
Provost
Khan Jahan Ali Hall
Khulna University of Engineering & Technology
Khulna-9203, Bangladesh

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা (যে কোন সরকারী বা বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের জন্য প্রযোজ্য)

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার/ কর্মচারীর নাম, পদবি, ফোন নং ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	হল সংক্রান্ত বিভিন্ন তথ্য প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের চাহিদাকৃত পত্রের প্রেক্ষিতে তথ্য প্রদান করা হয়।	১। চাহিদাকৃত ফরম প্রাপ্তিস্থান: হল অফিস, খানজাহান আলী হল	বিনামূল্যে	০৩ দিন	জনাব মিন্টু কুমার দত্ত সিনিয়র ডাটা প্রসেসর ০১৯১১-৫০৯৯৬২ athoybaba@gmail.com

অভ্যন্তরীণ সেবা (সম্মানিত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য প্রযোজ্য)

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার/ কর্মচারীর নাম, পদবি, ফোন নং ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	রাজস্বখাতের কর্মচারীদের ও ভারটাইম বিল প্রস্তুত করা	প্রভোস্টের অনুমোদনের প্রেক্ষিতে সরাসরি প্রদান	১। অনুমোদন ফরম ২। বিল ফরম প্রাপ্তিস্থান: হল অফিস, খানজাহান আলী হল	বিনামূল্যে	০৩ দিন	জনাব মিন্টু কুমার দত্ত সিনিয়র ডাটা প্রসেসর ০১৯১১-৫০৯৯৬২ athoybaba@gmail.com
২।	মাস্টাররোল কর্মচারীদের কাজের বিল/ভাতা প্রস্তুত করা	প্রভোস্টের অনুমোদনের প্রেক্ষিতে সরাসরি প্রদান	১। অনুমোদন ফরম ২। বিল ফরম প্রাপ্তিস্থান: হল অফিস, খানজাহান আলী হল	বিনামূল্যে	০৩ দিন	জনাব মিন্টু কুমার দত্ত সিনিয়র ডাটা প্রসেসর ০১৯১১-৫০৯৯৬২ athoybaba@gmail.com



Provost
Khan Jahan Ali Hall
Khulna University of Engineering & Technology
Khulna-9203, Bangladesh