



খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

খুলনা-৯২০৩

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

অনুষদ/ইনস্টিটিউট/বিভাগ/আবাসিক হল/দপ্তর/শাখা এর নামঃ **Institute of Information and Communication Technology.**

নাগরিক সেবা (শিক্ষার্থী, অভিভাবক ও সাধারণ নাগরিকের জন্য প্রযোজ্য):

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	পোস্টগ্রাজুয়েট ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের প্রেক্ষিতে ভর্তি বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর আবেদনপত্র গ্রহণ এবং ভর্তি পরীক্ষার মাধ্যমে উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীর ভর্তি গ্রহণ।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক। প্রাপ্তিস্থান: IICT এর Website এবং পরিচালক, আইআইসিটি- এর দপ্তর।	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক নির্ধারিত ফি ব্যাংকের মাধ্যমে প্রদান করতে হবে।	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক	PhD, M.Sc. Eng.: মোঃ আশিক মাহমুদ সহকারী অধ্যাপক, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৭৮০ ৬৩৬ ৮৮১ ফোন:+৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৮৭৮১ ashiqmahmood@iict.kuet.ac.bd PGD: মোঃ আরিফুল ইসলাম খন্দকার সহকারী অধ্যাপক, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৭১৬ ৬৫০ ৩৫৮ ফোন:+৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৭৮৩ aikhandaker@yahoo.com
২।	প্রফেশনাল ডিপ্লোমা ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি (DIPW, DSE, DMGD, DNSA)	ভর্তি বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর আবেদনপত্র গ্রহণ এবং মনোনীত শিক্ষার্থীর সরাসরি পরিচালক, আইআইসিটি-এর দপ্তরে এসে ভর্তি গ্রহণ।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন পত্র। প্রাপ্তিস্থান: IICT এর Website এবং পরিচালক, আইআইসিটি- এর দপ্তর।	কোর্স ফি: ১৫০০০ টাকা। ব্যাংকে সরাসরি জমা প্রদান করতে হবে।	বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক	মোঃ আরিফুল ইসলাম খন্দকার সহকারী অধ্যাপক, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৭১৬ ৬৫০ ৩৫৮ ফোন:+৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৭৮৩ aikhandaker@yahoo.com মোঃ আশিক মাহমুদ সহকারী অধ্যাপক, আইআইসিটি

AM

						<p>মোবা: +৮৮০ ০১৭৮০ ৬৩৬ ৮৮১ ফোন: +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৮৭৮১ ashiqmahmood@iict.kuet.ac.bd</p> <p>মোঃ আসাফ-উদ্দোলা গোলাপ সহকারী অধ্যাপক, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৫২১ ৪৫৩ ০০৩ +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৮৭৮৩ asaf.golap@iict.kuet.ac.bd</p> <p>তাহমিদা তাবাসসুম প্রভাষক, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৯৪৮ ৫৫৯ ৮৫৫ +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৮৭৮৫ tabassum@iict.kuet.ac.bd</p>
৩।	<p>ট্রেনিং প্রোগ্রাম ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি (Office Application, Graphics Design, Computer Networking with Mikrotik Router, Mobile Apps Development, Computer Networks and Server Management, Industrial Attachment)</p>	<p>ভর্তি বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর আবেদনপত্র গ্রহণ এবং মনোনীত শিক্ষার্থীর সরাসরি পরিচালক, আইআইসিটি-এর দপ্তরে এসে ভর্তি গ্রহণ।</p>	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন পত্র। প্রাপ্তিস্থান: IICT এর Website এবং পরিচালক, আইআইসিটি- এর দপ্তর।</p>	<p>কোর্স ফি: ৫০০০ টাকা। ব্যাংকে সরাসরি জমা প্রদান।</p>	<p>বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক</p> <p>Graphics Design: মোঃ আশিক মাহমুদ সহকারী অধ্যাপক, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৭৮০ ৬৩৬ ৮৮১ ফোন: +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৮৭৮১ ashiqmahmood@iict.kuet.ac.bd</p> <p>Office Application: তাহমিদা তাবাসসুম প্রভাষক, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৯৪৮ ৫৫৯ ৮৫৫ +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৮৭৮৫ tabassum@iict.kuet.ac.bd</p> <p>Computer Networking with Mikrotik Router: ড. মোঃ আবু হানিফ সেখ সিস্টেম এনালিস্ট, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৭৫৯ ৮৮৮ ৩০০ ফোন: +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৭৯৯ hanif@kuet.ac.bd</p>	

						<p>Mobile Apps Development: মোঃ নাজিম উদ্দিন প্রোগ্রামার, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৭১২ ৯৮৮ ৮২৯ +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৮৭৯১ nazim@iict.kuet.ac.bd</p> <p>Computer Networks and Server Management: ড. মোঃ আবু হানিফ সেখ সিস্টেম এনালিস্ট, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৭৫৯ ৮৮৮ ৩০০ ফোন: +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৭৯৯ hanif@kuet.ac.bd</p>
৪।	Hall Management System Support	অভিযোগ প্রাপ্তির প্রেক্ষিতে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের মাধ্যমে সমাধান করা হয়।	<p>প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। আবেদনপত্র/সরাসরি যোগাযোগ।</p> <p>প্রাপ্তিস্থান: পরিচালক, আইআইসিটি-এর দপ্তর।</p>	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	<p>মোঃ নাজিম উদ্দিন প্রোগ্রামার, আইআইসিটি মোবা: +৮৮০ ০১৭১২ ৯৮৮ ৮২৯ +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩৩৫১-৬৯ Ext. ৮৭৯১ nazim@iict.kuet.ac.bd</p>

৪

প্রাতিষ্ঠানিক সেবা (যে কোন সরকারী, বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের জন্য প্রযোজ্য):

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	Software Consultancy & IT Support	আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। আবেদনপত্র/সরাসরি যোগাযোগ। প্রাপ্তিস্থান: পরিচালক, আইআইসিটি- এর দপ্তর।	আলোচনা সাপেক্ষে	কাজের ধরণ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সময়	পরিচালক, আইআইসিটি ফোন: +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩২২৩ director@iict.kuet.ac.bd

অভ্যন্তরীণ সেবা (সম্মানিত শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রযোজ্য):

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	নৈমিত্তিক ছুটি	নির্ধারিত ফরমে আবেদনের প্রেক্ষিতে ছুটি প্রদান সংক্রান্ত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: ১। নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র। প্রাপ্তিস্থান: পরিচালক, আইআইসিটি- এর দপ্তর।	বিনামূল্যে	০১ কার্য দিবস	পরিচালক, আইআইসিটি ফোন: +৮৮০ ২৪৭৭৭৩৩২২৩ director@iict.kuet.ac.bd

A